

**RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE
DÉTAILLÉ DE LA SÉRIE R**

**INSTRUCTION, AFFAIRES CULTURELLES, SPORT ET
TOURISME**

(1790 – 1996)



Introduction

Identification

Intitulé : Instruction, affaires culturelles, sport et tourisme.

Dates : 1790-1996

Niveau de description : série

Importance matérielle : 14,92 mètres linéaires

Contexte

Nom du producteur : La ville d'Armentières

Modalités d'entrées : Versements successifs des services municipaux de la ville d'Armentières.

Contenu

Présentation du contenu : La série R est constituée de l'ensemble des documents relatifs à l'instruction, à la culture et au sport dans la commune d'Armentières de 1790 à 1996.

La première sous-série (1 R) aborde plus généralement les questions relatives à l'instruction publique, privée et professionnelle. On y trouve les documents relatifs au fonctionnement des établissements d'enseignement, la gestion des équipes enseignantes, des bâtiments et du matériel scolaire. Les loisirs occupent une place prédominante dans cette première sous-série. En effet, l'organisation d'activités extra-scolaires et de séjours en groupe témoigne d'un accompagnement complet des enfants par la ville d'Armentières : centres de loisirs, colonies de vacances.

La deuxième sous-série (2 R) témoigne de l'importance donnée à la culture dans la ville. Le rayonnement de la commune s'observe par les différentes manifestations culturelles et artistiques qui ont pu se produire entre 1920 et 1994. Ces différentes représentations mettent en avant certains établissements et lieux emblématiques de la ville tels que ses cinémas, ses salles de spectacle et sa bibliothèque municipale. On y trouve également l'organisation des voyages et échanges scolaires dans le cadre des jumelages avec Osterode (Allemagne) et Stalybridge (Angleterre).

La dernière sous-série (3 R) se rapporte aux manifestations sportives ayant eu lieu dans la ville et met en valeur le rôle des acteurs associatifs à Armentières. On y trouve enfin les documents relatifs à la création du syndicat d'initiative, ancêtre de l'office de tourisme.

Mode de classement : Le cadre de classement est tiré de l'arrêté du 31 décembre 1926 relatif aux archives modernes des communes.

Ce cadre concerne et régleme le classement des documents allant de la Révolution Française jusque l'année 1982. Au delà, il est préconisé par la Direction des Archives de France avec

l'instruction AD 83-1 du 8 mars 1983, de recourir au classement continu en W. Ce système a été mis en place en 1996 au sein du service des archives d'Armentières.

C'est pourquoi, il est possible de retrouver des documents postérieurs à l'année 1983 au sein de la série R.

Le classement a été réalisé à partir d'un ancien inventaire sommaire. La série R n'a pas fait l'objet d'un reclassement à l'article. Afin de respecter l'intégrité du fonds, les dossiers ont été décrits et mis en ordre pour répondre à une logique thématique et chronologique. Un tri a également été opéré au sein des dossiers afin d'enlever les doublons, brouillons, etc. La description des dossiers est donc révélatrice du vrac qui règne parfois dans certaines boîtes. Pour autant, la description détaillée qui est fournie ici permet une recherche et une orientation aisée dans le fonds. En cas de recherche à partir d'une ancienne côte, il existe une table de concordance à demander aux agents des archives.

Conditions d'accès et d'utilisation

Conditions d'accès : Ce fonds est en consultation libre et reproductible selon les articles L213-1 et L213-2 du Code du patrimoine relatifs aux archives publiques et par l'article L311-9 du code des relations entre le public et l'administration.

Les données personnelles sont protégées par un délai de communicabilité de 50 à 100 ans. Ces délais sont applicables pour les candidatures de personnel, les fiches médicales et les fiches de renseignements.

La consultation des dossiers qui ne sont pas encore communicables est soumise à l'obtention d'une dérogation.

Caractéristiques matérielles : Un matériel spécial est demandé pour la visualisation d'une cassette datant des années 1980. Ce document audiovisuel contient un mini-film relatant un séjour en colonie de vacances pour les adolescents.

Contrôle de la description

Notes de l'archiviste : Ce répertoire a été composé par Morgane Massin-Mota Pereira, stagiaire et étudiante au sein du Master Histoire parcours Archives à l'Université de Lille, sous la direction de Camille Catteau, responsable du service des archives municipales d'Armentières.

Ce dernier a été réalisé à partir d'un précédent inventaire sommaire. De ce fait, la cotation des documents a été remise aux normes du cadre de classement des archives communales de 1926.

Règles ou convention : La norme ISAD(G), norme générale et internationale de description archivistique, a été suivie pour l'élaboration de cet instrument de recherche.

Date de la description : 2021

Sources complémentaires

Afin de compléter ses recherches dans cette série, le lecteur peut se référer à la série M relative aux bâtiments communaux. Cette dernière est complémentaire à la présente série pour trouver des renseignements relatifs à l'architecture, à la construction et à l'entretien des bâtiments scolaires et culturels.

Il en est de même pour la série I relative à la police municipale. L'étude de cette dernière vise à compléter les documents d'archives portant sur l'organisation de festivités et manifestations, notamment en matière de sécurité urbaine.

En ce qui concerne le personnel enseignant et les équipes d'animation, il est conseillé de se référer à la série K composée de dossiers individuels d'agents ayant travaillé pour la commune.

Pour terminer, consulter la série 3 Fi permet d'avoir un aperçu des colonies, des manifestations culturelles par le biais de photographies.

Pour plus d'informations, se référer à la [bibliographie annexe](#).

Sommaire

1 R – Instruction.....	p 5
1 R 1 à 3 – Enseignement.....	p 5
1 R 4 à 10 - Instruction maternelle et primaire.....	p 5
1 R 11 à 21 – Collèges.....	p 6
1 R 22 à 26 - Instruction privée.....	p 8
1 R 27 à 38 - Instruction professionnelle.....	p 8
1 R 39 à 44 - Bâtiments et matériel scolaires.....	p 10
1 R 45 - Fêtes des écoles.....	p 10
1 R 46 à 49 - Caisse des écoles.....	p 10
1 R 50 à 53 - Bourses scolaires.....	p 11
1 R 54 à 57- École de musique.....	p 11
1 R 58 et 59 - Écoles sportives.....	p 12
1 R 60 et 61 - Fédération des Amicales Laïques.....	p 12
1 R 62 à 95 - Colonies de vacances.....	p 12
1 R 96 à 106 - Accueils collectifs de mineurs.....	p 16
1 R 107 à 117 - Classes de neige.....	p 17
1 R 118 et 119 - Patronages laïques.....	p 18
2 R – Affaires culturelles.....	p 19
2 R 1 à 6 - Manifestations artistiques et culturelles.....	p 19
2 R 7 à 11 – Musique.....	p 19
2 R 12 à 14 – Cinémas.....	p 20
2 R 15 à 18 – Théâtres.....	p 20
2 R 19 à 27 - O.M.A.C.A/Le Vivat.....	p 21
2 R 28 - Bibliothèque municipale.....	p 21
2 R 29 et 30 - Monuments historiques et objets mobiliers classés.....	p 22
2 R 31 à 62 – Jumelages.....	p 22
3 R – Sport et tourisme.....	p 26
3 R 1 à 8 - Manifestations et sociétés sportives.....	p 26
3 R 9 à 11 – Tourisme.....	p 27

Répertoire numérique détaillé

1 R – Instruction

Enseignement

- 1 R 1 Enseignement public. - Organisation, gestion du matériel et des locaux, gestion du personnel : nominations du personnel, arrêtés, correspondance, questionnaires d'enquête, réglementation.
N.B : Certains documents évoquent l'Université de Douai, l'école vétérinaire, l'école de santé. 1790 – an VIII
- 1 R 2 Distribution de prix : livrets et listes nominatives des lauréats, réglementation, correspondance. 1923-1981
- 1 R 3 Enseignement public et privé. - Effectifs des élèves : statistiques, correspondance. 1954-1996

Instruction maternelle et primaire

- 1 R 4 Instruction primaire. - Fonctionnement, gestion du personnel, gestion des locaux et du matériel : réglementation, statistique, plans, listes nominatives des enfants et du personnel, pièces comptables, correspondance, fiches de renseignements, inventaires, candidatures, délibérations, conventions, procès-verbaux, arrêtés, bail.
N.B : Certains documents évoquent des cours d'adultes. An II-1854
- 1 R 5-6 Instruction primaire dans le canton d'Armentières. - Fonctionnement, remise de prix, nomination des instituteurs et institutrices, relations avec les communes : circulaires, correspondance, listes nominatives des enfants et du personnel enseignant, inventaires, questionnaires d'enquête, arrêté, fiches de renseignements, états de paiement, statistiques, programmes d'examen et de concours, réglementation, délibérations, diplômes, procès-verbaux, rapports d'enquête, résultats d'examens. 1809-1869
- 1 R 5 1809-1831.
- 1 R 6 1831-1869.
- 1 R 7 Instruction primaire et instruction primaire supérieur dans le canton d'Armentières. - Fonctionnement, ouverture d'écoles, gestion des locaux, gestion du personnel, relations avec les communes : affiches, correspondance, candidatures, diplômes, fiches de renseignements, pièces comptables, listes nominatives des enfants et du personnel enseignant, plans, délibérations, statistiques, rapport d'enquête, procès-verbaux, recensement des établissements et des enfants travailleurs.
N.B : Certains documents évoquent des cours d'adultes. 1855-1878

1 R 8	Enseignement primaire et maternel public et privé dans la commune d'Armentières. - Ouverture et fermeture de classes, gestion du personnel enseignant, organisation, relation avec les inspecteurs d'académie : programme pédagogique, délibérations, correspondance, carte scolaire, réglementation, arrêtés, recensement des établissements, listes nominatives des enfants.	1966-1992
1 R 9	École du Bizet (Renan Buisson). - Gestion du personnel, suivi des élèves : registres matricules, actes d'état civil, certificats de vaccination et de vie.	1932-1950
1 R 10	École Anatole France.- Suivi des élèves : registres d'appel, listes nominatives des élèves.	1949-1975

Collèges

Avant 1885, la commune dispose d'un seul collège commun aux jeunes filles et aux jeunes garçons. A partir de cette date, un nouveau collège pour les garçons est construit rue du Collège. Cette rue correspond aujourd'hui à la rue Paul Hazard, où se trouve le lycée du même nom. Le collège des filles reste rue des Jésuites, aujourd'hui rue Jean Jaurès.

1 R 11-12	Collège municipal (rue des Jésuites). - Création, fonctionnement, distribution de prix, gestion des cours, organisation d'examens, gestion comptable, gestion du mobilier et du matériel, gestion du personnel, organisation des enseignements, ouverture de classes, demandes de bourses : listes nominatives des récompensés et des élèves, affiches, délibérations, correspondance, programmes, livret « Exercice public d'une partie des écoliers de l'école secondaire d'Armentières », notation des élèves, demandes d'exemption du droit d'école, subventions, effectifs, comptes, budgets, pièces comptables, circulaires, discours, questionnaires, nomination, candidatures du personnel, inventaires, emplois du temps, rapports, demandes de bourses.	An XI-1872
1 R 11	An XI-1836.	
1 R 12	1837-1872.	
1 R 13-15	Collèges communaux.	
1 R 13	Travaux et aménagement des locaux, acquisition et gestion du mobilier, nomination du personnel, fourniture de denrées : arrêtés, correspondance, délibérations, pièces comptables, traités constitutifs, procès-verbaux de réunion, cahiers des charges.	1923-1958
1 R 14	Fourniture de denrées : cahiers des charges, pièces comptables, tarifs, traités de gré à gré, affiches, procès-verbaux d'adjudication, délibérations, correspondance, liste nominative des commerçants.	1911, 1921-1926
1 R 15	Reconstitution matériel et mobilier, dommages de	1922-1962

guerre : désignation d'experts, demande d'agrément, correspondance, pièces comptables, rapports des services techniques, délibérations, liste nominative des experts agréés, état des dommages de guerre mobiliers, rapport d'expertise, listes du mobilier et du matériel, brochures, état des frais, procès-verbaux d'adjudication, cahiers des charges, plans.

1 R 16-17	Collège de jeunes filles, rue des Jésuites.	
1 R 16	Gestion des locaux et de la comptabilité, fourniture de denrées : traités, conventions, correspondance, délibérations, pièces comptables, budgets, comptes, états des indemnités. <i>N.B : Comprend des carnets de distribution de prix (don de Monsieur Hameaux).</i>	1913, 1919-1929, 1939
1 R 17	Reconstitution de mobilier et du matériel, dommages de guerre, travaux : rapports d'expertise, pièces comptables, mémoires de fournitures, correspondance, inventaires, demande d'indemnité de reconstruction, états des dépenses, délibérations, subventions, traités constitutifs.	1921-1962
1 R 18-20	Collège de garçons, rue du Collège.	
1 R 18	Administration, renouvellement de l'engagement décennal, gestion du personnel, gestion et entretien des locaux, fourniture de denrées, création annexe d'une école primaire supérieure : délibérations, conventions, traités constitutifs, décrets, démarches de réduction et d'exonération de pension, correspondance, subventions, projets, réglementation, statistiques, pièces comptables, autorisations spéciales, arrêtés, budgets, comptes. <i>N.B : Donation de Monsieur Cazé (1930).</i>	1901, 1912-1930, 1953-1956
1 R 19-20	Reconstruction du mobilier et du matériel, travaux, dommages de guerre, liquidation des bâtiments : inventaires des fournitures, pièces comptables, correspondance, descriptif du matériel et du mobilier, propositions d'offres, mémoires de fournitures, cahiers des charges, délibérations, fiche d'engagement, affiche, procès-verbaux d'adjudication, plans, brochures, notice technique, déclarations des dommages de guerre, avis de cession, rapports d'expertise et des services techniques, marchés, demandes d'indemnités de reconstruction, procès-verbal de cession, liste nominative des fournisseurs. <i>N.B : Mention collège de filles.</i>	1920-1961
	1 R 19	1920-1944.
	1 R 20	1947-1961.
1 R 21	Collèges communaux. - Nationalisation, transformation en lycée Paul	1955-1972

Hazard (lycée d'état) : traités constitutifs, documentation, correspondance, conventions, délibérations, bulletin de rentrée sur le lycée Paul Hazard, brochures, pièces comptables, situation des effectifs, comptes, budgets, questionnaires d'enquête, états du personnel, décrets.

Instruction privée

- | | | |
|-----------|--|----------------------------|
| 1 R 22-25 | <p>Instruction privée (écoles Sacré-Coeur, Sainte-Thérèse, Jeanne d'Arc, Saint-Edouard, Saint-Roch, Saint-Nicolas, Saint-Louis). - Participation financière de la commune pour la gestion des écoles privées, ouverture et fermeture de classes, sécurité des locaux : questionnaires, correspondance, délibérations, plan, conventions, compte-rendus de réunions, contrats d'association, procès-verbaux, circulaires, certificats de travail, arrêtés, déclarations d'ouverture, listes nominatives des élèves, états des charges salariales, attestations de salaires, subventions, pièces comptables, statistiques, bilans, décision du tribunal, mémoires, coupures de presse, réglementation, effectifs.</p> <p><i>N.B : Certains documents évoquent des classes dites « libres » ainsi que des cours professionnels et techniques.</i></p> <p>1 R 22 1904-1979.</p> <p>1 R 23 1980-1984.</p> <p>1 R 24 1985-1992.</p> <p>1 R 25 1980-1985.</p> <p><i>N.B : Spécifiquement sur les écoles Saint-Edouard, Saint-Louis, Sacré Coeur, Sainte-Thérèse, Saint-Roch et Jeanne d'Arc (dossiers individuels sur cette période).</i></p> | 1904-1985 |
| 1 R 26 | <p>Classes de neige pour les écoles privées. - Participation financière de la commune : délibérations, autorisations d'ouverture, correspondance, listes nominatives des enfants, conventions, pièces comptables.</p> | 1904, 1919-1923, 1990-1992 |

Instruction professionnelle

- | | | |
|-----------|--|--|
| 1 R 27 | <p>Enseignement professionnel. - Organisation de cours professionnels dans la commune (par des organismes privés) : correspondance, listes des enseignements, effectifs, arrêtés.</p> | 1942-1954 |
| 1 R 28-30 | <p>Écoles professionnelles.</p> <p>1 R 28 École de Maternité : correspondance, nominations des élèves.</p> <p>1 R 29 École Impériale d'Arts et Métiers à Chalons : demandes de bourses, correspondance.</p> <p>1 R 30 École d'Infirmières : avis de presse, règlement, correspondance, délibérations.</p> | <p>An XIII-1979</p> <p>An XIII, 1838, 1849, 1863</p> <p>1828-1859</p> <p>1973-1979</p> |

1 R 31	Institut industriel Agronomique et Commercial du Nord de la France. - Relations avec la ville, suivi des élèves : coupures de presse, affiches, correspondance, demandes de bourses, délibérations, plans d'étude. <i>N.B : Plusieurs documents évoquent le suivi de l'élève Charles Louis Joseph Demars.</i>	1873-1876
1 R 32	École Nationale Professionnelle à Armentières (lycée technique d'État, lycée Eiffel). - Documentation : plaque, plans, photographies, cartes postales, livre « De l'ENP au lycée technique (1888-1988), programme, compte-rendu des fêtes du cinquantenaire, correspondance, « Revue du Nord », « 100 ans de jeunesse », affiches, délibérations, coupures de presse, brochure du 75ème anniversaire. <i>N.B : Photographies et cartes postales numérisées en 3 Fi.</i>	1882-1886, 1936-1938, 1962-1965, 1986-1988, 1992
1 R 33	Enseignement agricole à la Chapelle d'Armentières. - Participation financière de la commune : correspondance, subventions, pièces comptables, certificats administratifs, listes nominatives des élèves armentierois, arrêtés.	1949-1976
1 R 34	Institut Syndical professionnel et Syndicat d'Apprentissage et de Perfectionnement des Industries de la région d'Armentières. - Demande d'ouverture, changement de nom et de locaux : correspondance, statuts.	1953-1992
1 R 35-38	Cours professionnels municipaux. Organisation, fonctionnement, gestion comptable, gestion du personnel : correspondance, listes nominatives des élèves et du personnel enseignant, fiches de renseignements sur les structures, budgets, subventions, réglementation, délibérations, emplois du temps, rapports, nomination du personnel, procès-verbaux de réunions, arrêtés, comptes, pièces comptables, conventions, questionnaire, affiches, résultats d'examens, effectifs, circulaires, états de paiement.	1920-1982
	1 R 35 1920-1939.	
	1 R 36 1940-1964.	
	1 R 37 1964-1982.	
1 R 38	Participation financière des communes voisines : correspondance, arrêtés, listes nominatives des élèves, effectifs.	1959-1962

Bâtiments et matériel scolaire

1 R 39-40	Bâtiments scolaires.	1949-1990
	1 R 39 Gestion des locaux et du matériel : délibérations, conventions, inventaires, pièces comptables, contrats.	1949-1953, 1979-1982, 1990
	1 R 40 Mise à disposition des locaux, contrôle, ouverture et fermeture d'écoles, aménagements et travaux,	1960-1990

programmation, étude des besoins, plan informatique : correspondance, statuts, dossier d'inspection, délibérations, circulaires, pièces comptables, réglementation, rapport, plans, compte-rendu de réunion, coupure de presse, baux, états d'exécution des travaux.

- | | | |
|-----------|---|-------------------------|
| 1 R 41 | Cantines scolaires. - Gestion et aménagement des locaux, fonctionnement, demandes d'ouverture : délibérations, correspondance, pièces comptables, marchés, réglementation, arrêté, brochures, subventions, plan. | 1970-1986 |
| 1 R 42-44 | Matériel scolaire. | 1862-1953 |
| 1 R 42 | Écoles communales. - Acquisition de mobilier scolaire, gestion du matériel : correspondance, pièces comptables, projets de travaux, délibérations, règlement, plans du mobilier, inventaires, marchés, cahiers des charges, dossiers dommages de guerre, mémoires de fournitures. | 1862-1864,
1921-1935 |
| 1 R 43-44 | Écoles et collèges communaux. - Achat de matériel, demande de fournitures : pièces comptables, procès-verbaux d'adjudication, affiches, statistiques, cahiers des charges, délibérations, correspondance, brochures, rapports, inventaires, catalogues. | 1902-1953 |
| | 1 R 43 | 1902-1903, 1921-1941. |
| | 1 R 44 | 1945-1953. |

Fêtes des écoles

- | | | |
|--------|---|------|
| 1 R 45 | Fêtes des écoles laïques. - Organisation, répétition du spectacle : partitions, correspondance, chansons. | 1930 |
|--------|---|------|

Caisse des écoles

- | | | |
|-----------|---|---|
| 1 R 46 | Denier des écoles laïques. - Organisation, fonctionnement, relation avec la commune d'Armentières et alentours : registre de réunions, registre de procès-verbaux, statuts, registre de comptabilité, correspondance, comptes-rendus des assemblées générales, pièces comptables. | 1912-1978 |
| 1 R 47-49 | Caisse des écoles. | 1901-1981 |
| | 1 R 47-48 | Fonctionnement, relation avec la commune d'Armentières, gestion comptable, désignation des représentants du conseil municipal : questionnaire d'enquête, registres des délibérations, registre de comptabilité (1946-1949), procès-verbaux de réunions, correspondance, pièces comptables, états de paiement, statuts, subventions, arrêtés, comptes, budgets administratifs, registre de bons d'épargne, |

réglementation, projets.

N.B : Certains documents évoquent les cantines scolaires.

1 R 47 1901-1949.

1 R 48 1959-1976.

1 R 49 Gestion comptable : budgets, pièces comptables, délibérations, comptes administratifs, correspondance, registre de comptabilité, compte-rendu de réunion, listes nominatives des sociétaires. 1960-1981

Bourses scolaires

1 R 50-53 Écoles spéciales. - Demandes de bourses, relation avec les communes : correspondance, candidatures des élèves, délibérations, affiche. An XIII-1861

1 R 50 Cours gratuit de médecine à Douai. An XIII, 1839

1 R 51 École impériale vétérinaire. An XIII, 1854-1859

1 R 52 Séminaire. 1828-1829

1 R 53 École polytechnique. 1855-1861

École de musique

1 R 54-57 Fonctionnement, gestion et rémunération du personnel, organisation de concours, gestion du matériel, dommages de guerre : correspondance, candidatures, diplômes, arrêtés, circulaires, pièces comptables, états des heures, listes nominatives des enseignants et des élèves, délibérations, nomination, notation des élèves, extrait de casier judiciaire, distributions de prix, comptes-rendus de réunions, listes nominatives de la commission de surveillance, coupure de presse, règlement, emplois du temps, questionnaires d'enquête, bilans financiers, demande d'agrément, rapports du directeur, plans, dossier droit d'auteur, contrats, bail. 1905-1994

1 R 54 1905-1949.

1 R 55 1950-1994.

1 R 56 Distribution de prix : palmarès, correspondance, comptes-rendus de réunion. 1923-1986
N.B : Beaucoup de lacunes dans les dates.

1 R 57 Organisation de concours pour la fonction de directeur, rémunération : délibérations, correspondance, candidatures individuelles, diplômes, arrêtés, certificats, actes d'état civil, conventions, brochures. 1980-1982, 1991

Écoles sportives

1 R 58-59 École des sports (Tennis, rugby, tennis de table, gymnastique, haltérophilie, football, basket, handball, cyclotourisme, canoë-kayak, volley, aviron, athlétisme). - Gestion par la commune, gestion du 1970-1991

personnel, organisation de la Journée de la jeunesse et des écoles de sport, demandes d'ouverture : correspondance, brochures, programmes, listes nominatives du personnel et des enfants, pièces comptables, fiches de renseignements, subventions, états des heures, conventions, compte-rendu d'inspection, réglementation, arrêtés, avis de presse, états de paiement, bulletins de visite, délibérations, rapport, candidatures du personnel, coupures de presse, documentation.

1 R 58 1970-1980

N.B : Certains documents évoquent les centres aérés.

1 R 59 1981-1991.

Fédération des Amicales Laïques

1 R 60 Fête fédérale des Amicales laïques. - Organisation : correspondance, programmes, statuts, liste nominative du comité d'honneur. 1930

1 R 61 Colonies de vacances des Amicales laïques. - Organisation, relation avec la commune : fiches médicales, inventaires, correspondance, réglementation, pièces comptables, programmes, brochures, listes nominatives des enfants, délibérations. 1976-1984
N.B : Mention des colonies organisées à Orgelet, Saint-Bonnet et Meyrueis.

Colonies de vacances

1 R 62 Colonies de vacances, centres de loisirs. - Organisation, gestion du personnel : correspondance, fiches de renseignements, pièces comptables, listes nominatives du personnel et des patronages, inventaires, appels d'offres, réglementation, états de paiement, programmes, déclarations d'ouverture, avis de presse, effectifs, rapports de réunion. 1974-1975

1 R 63-65 Colonies de vacances. - Organisation : subventions, listes nominatives des enfants, réglementation, pièces comptables, délibération, listes distributions de denrées, correspondance, statistique, demandes de passeports, rapport d'enquête, dossier visites médicales, inventaires, plan, brochures, dossier accidents, photographie, coupures de presse, fiches médicales, rapports de réunions, déclarations d'ouverture. 1936-1989
N.B : Mention des colonies à Osterode, Angerville l'Orcher, Saint-Jeoire.

1 R 63 1936-1949.

1 R 64 1974-1979.

1 R 65 1985-1989.

1 R 66 Colonies de vacances, centres aérés. - Gestion et rémunération du personnel : états des indemnités, certificats de travail, listes nominatives du personnel, candidatures, délibérations, pièces comptables, fiches de renseignements, fiches médicales, réglementation, appréciations sur le personnel, brochures, arrêtés. 1963-1988

1 R 67 Colonies de vacances : listes nominatives des enfants. 1978-1989

Colonies de vacances à Angerville l'Orcher, Saint-Jeoire

1 R 68-77 Organisation : correspondance, pièces comptables, listes nominatives des enfants et du personnel, inventaires, coupures de presse, registre de présence, menus, délibérations, subventions, pièces comptables, photographies, brochures, plans, programmes, appels d'offres, fiches d'inspection, statistiques, conditions d'admission des enfants, fiches médicales, fiches de séjour, correspondance, déclarations d'ouverture. 1967-1985

N.B : Mention de colonies à Osterode.

1 R 68 1967.

1 R 69 1968.

1 R 70 1969-1970.

1 R 71 1971.

1 R 72 1972.

1 R 73 1973-1974.

1 R 74 1976-1977.

N.B : Certains documents mentionnent l'organisation de classes de neige.

1 R 75 1979.

N.B : Certains documents mentionnent les colonies à Beaumont, Saint-Bonnet et Meyrueis.

1 R 76 1980-1983.

N.B : Certains documents mentionnent des classes de neige.

1 R 77 1984-1985.

N.B : Certains documents mentionnent les colonies à Meyrueis, Beaumont, Osterode et Brentonio.

Colonies de vacances en Haute-Savoie (Saint-Jeoire et la Tour)

1 R 78-81 Organisation : inventaires, correspondance, délibérations, conventions, comptes-rendus d'inspection, pièces comptables, fiches médicales, fiches nominatives des enfants et du personnel, plans, menus, fiches de voyages, photographies, brochures, attestations de présence, statistiques, conditions d'admissions des enfants et du personnel, subventions, coupures de presse, circulaires. 1951-1986

N.B : Certains documents sont en commun avec des colonies organisées à Angerville l'Orcher.

1 R 78 1951-1956.

1 R 79 1957-1959.

1 R 80 1960-1962.

1 R 81 1965-1986.

N.B : Certains documents mentionnent les classes de neige se déroulant à Saint-Jeoire et à Angerville l'Orcher.

Colonies à Angerville l'Orcher (château des Hellandes)

- 1 R 82-84 Organisation : pièces comptables, correspondance, conditions d'admission des enfants, délibérations, listes nominatives des enfants et des adultes, subventions, réglementation, menus, inventaires, photographie, revue « Chronique hellandaïse », visites de parents, arrêtés, plans, circulaires, comptes-rendus visite des locaux. 1961-1966
- 1 R 82 1961-1962.
N.B : Quelques documents mentionnent la colonie à la Tour se déroulant la même année.
- 1 R 83 1963-1964.
- 1 R 84 1965-1966.

- 1 R 85-86 Gestion du personnel : plans, listes nominatives, réglementation, arrêtés, bulletins de paie, états des heures, correspondance, candidatures, délibérations, arrêts maladies, fiches de renseignements, certificats d'embauches, actes d'état civil, dossiers individuels. 1961-1983
- 1 R 85 1961-1966.
- 1 R 86 1976-1983.

Colonies de vacances à Osterode, jumelage

- 1 R 87 Organisation : correspondance, listes nominatives des enfants et du personnel, candidatures, conditions d'admission des enfants, subventions, délibérations, pièces comptables, inventaires, appréciations sur le comportement des enfants. 1963-1966
- 1 R 88 Organisation de colonies de vacances pour adolescents : pièces comptables, listes nominatives, correspondance, arrêté, candidatures, inventaires, réglementation. 1966-1986

Colonies de vacances à Leffrinckoucke

- 1 R 89-90 Organisation : listes nominatives des enfants, fiches médicales, réglementation, fiches comptables, subventions, inventaires, menus, brochures, réglementation, évaluations du personnel, bail, rapport matériel et moral, compte-rendu de séjour, photographies, demandes de franchissement de frontières. 1949-1961
- N.B : Certains documents mentionnent les colonies de La Tour et de Angerville l'Orcher.*
- 1 R 89 1949-1953.

1 R 90 1954-1961.

1 R 91 Entretien, gestion et aménagement des locaux : délibérations, arrêtés, 1950-1961
plans, mémoires de travaux (dont dommages de guerre), plans,
correspondance, baux, pièces comptables, questionnaire d'enquêtes,
demandes de subventions, circulaires.

Colonies diverses

1 R 92 Colonie de vacances à Camiers. - Organisation : listes nominatives des 1920-1925
enfants, conditions d'admissions des enfants, circulaires,
correspondance.

1 R 93 Colonies de vacances à Forêt-Noire (ex RFA). - Organisation : 1946-1951
demandes de passeports et d'autorisation de séjour, délibération, pièces
comptables, subventions, listes nominatives du personnel et des enfants,
rapports d'enquête, réglementation, conditions d'admission des enfants,
circulaires, brochures, évaluations du personnel.

1 R 94 Colonies de vacances à Le Quesnoy. - Organisation : listes nominatives 1949-1950
des enfants, fiches médicales, règlements, subventions, pièces
comptables, correspondance.

1 R 95 Colonies de vacances de la Fédération Léo Lagrange. - Organisation : 1982-1986
correspondance, conventions, listes nominatives des enfants, pièces
comptables, brochures, inventaires, délibérations, programmes,
subventions, appels d'offres.

Accueils collectifs de mineurs

1 R 96-100 Centres de loisirs. - Organisation, gestion des locaux et du matériel : 1976-1988
inventaires, pièces comptables, subventions, fiches de séjour,
réglementation, correspondance, appels d'offres, listes nominatives,
circulaires, candidatures, fiches médicales, dossier accident,
programmes, coupures de presse, demandes de dérogation, brochures,
conventions, compte-rendu d'infraction, « journal du centre aéré 1988 »,
projet pédagogique.

1 R 96 1976-1978.

1 R 97 1979-1983.

1 R 98 1984-1985.

1 R 99 1986-1987.

1 R 100 1988.

1 R 101-104 Centres de loisirs pour enfants et adolescents. - Organisation, gestion du 1980-1989

matériel et des locaux : subventions, pièces comptables, correspondance, listes nominatives, réglementation, inventaires, brochures, appels d'offres, états de paiement, dérogations, conventions, arrêté, programmes, compte-rendu d'infraction, coupures de presse, fiches de renseignements, dossier accident, photographies, plans, fiches de séjour, candidatures du personnel, VHS, fiches médicales.

1 R 101 1980-1981.

1 R 102 1982-1983.

1 R 103 1984, 1987-1988.

1 R 104 1989.

1 R 105 Centres de loisirs le mercredi. - Organisation : correspondance, candidatures, fiches de renseignements, listes nominatives du personnel et des patronages, pièces comptables, états de paiement, brochures, programmes. 1983-1986

1 R 106 Centres de loisirs le mercredi et période de grandes vacances scolaires. - Organisation : correspondance, listes nominatives, pièces comptables, brochures, candidatures, fiches de renseignements, coupures de presse, programmes, inventaires, réglementation, plans, projets. 1989-1991

Classes de neige

1 R 107 Classes de neige à Saint-Jeoire et à Saint-Doré. - Organisation : projets, circulaires, programmes, correspondance, conventions, pièces comptables, fiches de voyage, subventions, appels d'offres, brochures, réglementation, états de paiement, inventaires, listes nominatives des enfants et des accompagnants, « Regard sur Saint-Jeoire en Faucigny », autorisations d'ouverture, bilans. 1963-1969

N.B : Certains documents mentionnent les colonies de vacances et les classes vertes.

1 R 108-117 Classes de neige à Saint-Jeoire. - Organisation, délégation municipale, gestion du matériel : réglementation, inventaires, pièces comptables, correspondance, états de paiement, fiches de voyage, listes nominatives, subventions, rapports d'inspection, brochures, coupures de presse, menus, candidatures du personnel, arrêtés, bons de transport, délibérations, conventions, appels d'offres, fiches de renseignements, plans, témoignages des enfants, fiches médicales, comptes-rendus de séjour et de réunions, projets, programmes, dossiers accident, autorisations d'ouverture. 1968-1992

N.B : Ces boîtes sont classées par ordre chronologique en suivant les années scolaires et non civiles.

1 R 108 1968-1972.

N.B : S'y trouvent des échantillons de textile.

1 R 109 1972-1975.

1 R 110 1975-1978.

N.B : S'y trouvent des échantillons de textile.

1 R 111	1978-1979.
1 R 112	1979-1982.
1 R 113	1982-1984.
1 R 114	1984-1985.
1 R 115	1985-1987.
1 R 116	1987-1989.
1 R 117	1989-1992.

N.B : Certains documents évoquent l'organisation de classes découverte.

Patronages laïques.

1 R 118-119	Patronages du mercredi et du jeudi après-midi (écoles Brossolette, Salengro, Club du Zodiaque (Léo Lagrange), Ernest Renan, Pierre Lecocq). - Organisation, mise à disposition des locaux : carnets de présences, bulletins d'adhésions, états de paiement, listes nominatives candidatures, fiches de renseignements, pièces comptables, inventaires, correspondance, déclarations d'ouverture, fiches de séjour, réglementation, comptes-rendus de réunion, coupures de presse, subventions, conventions, recensements des structures d'accueil, fiches individuelles de pointage, notes de service, avis de presse, budgets. <i>N.B : Certains documents évoquent la mise à disposition du foyer Salengro pour un vin d'honneur en 1975. Classement par année scolaire et non civile.</i>	1969-1984
1 R 118	1969-1980.	
1 R 119	1980-1984. <i>N.B : certains documents évoquent l'organisation de centres de loisirs.</i>	

2 R– Affaires culturelles

Manifestations artistiques et culturelles

- 2 R 1 et 2 Fêtes et cérémonies. - Organisation, programmation, gestion des locaux et du matériel, documentation : catalogues, dossiers pédagogiques, brochures, correspondance, planning, listes des invités, affiches, fiches techniques, presse, contrats, procès-verbaux, arrêtés, fiches de renseignements, effectifs, notes de service, curriculum vitae des artistes, questionnaires, projets, invitations, pièces comptables.
N.B : S'y trouvent certaines programmation de l'O.M.A.C.A.
- 2 R 1 1^{er} semestre 1988.
- 2 R 2 2^{ème} semestre 1988-1989.
- 2 R 3 Concerts, célébrations, festivals. - Organisation : pièces comptables, correspondance, invitations, affiches, brochures, compte-rendu de réunion, presse, recettes, contrats, programmes, photographies, plans, effectifs.
N.B : Comprend un don de Monsieur P. Vanhamme : deux brochures de la Grande Fanfare (1969-1970).
- 2 R 4 Expositions. - Organisation : pièces comptables, correspondance, invitations, affiches, brochures, compte-rendu de réunion, presse, recettes, contrats, programmes, photographies, plans, effectifs.
- 2 R 5 Représentations artistiques et théâtrales. - Organisation : pièces comptables, correspondance, invitations, affiches, brochures, compte-rendu de réunion, presse, recettes, contrats, programmes, photographies, plans, effectifs.
- 2 R 6 Concours. - Organisation : pièces comptables, correspondance, invitations, affiches, brochures, compte-rendu de réunion, presse, recettes, contrats, programmes, photographies, plans, effectifs, avis de presse.

Musique

- 2 R 7 Sociétés musicales. - Organisation de fêtes, tournoi fédéral et concours de solistes : tableaux des célébrations, calendriers, registre des services de la ville, correspondance, désignation du jury, comptes-rendus de réunions, règlement, coupures de presse.
- 2 R 8 Manifestations à caractère laïque. - Organisation : effectifs, programmes, plans, correspondance.
- 2 R 9 Jeunesses Musicales de France. - Organisation, mise à disposition de

	locaux : subventions, comptes-rendus de réunions, brochures, coupure de presse.	1987
2 R 10	58ème Congrès des Sociétés musicales. - Organisation, gestion comptable : plaques photographiques, programmes, pièces comptables, correspondance, bilan, réglementation, invitations, listes nominatives des invités et du comité d'organisation, plans, bulletins d'adhésion et de renseignements, affiches, maquette individuelle, historique des sociétés participantes, compte-rendu de réunion, statuts.	1970
2 R 11	Instruments de musique. - Rapport des orgues des églises de la commune d'Armentières : correspondance, rapport.	1983
Cinémas.		
2 R 12	Villes et Cinémas (association culturelle). - Adhésion de la commune : statuts, correspondance, délibérations.	1990
2 R 13	Société d'économie mixte (SEM) Rex. - Constitution, élections des représentants : délibérations, approbations, statuts, correspondance.	1990-1992
2 R 14	Cinéma Le Rex. - Signature d'un protocole d'accord avec la commune, demande de subventions, acquisition de l'immeuble : délibérations, protocole d'accord, correspondance, avis de domaine, coupure de presse, subventions, plans.	1991
Théâtres.		
2 R 15	Salle des fêtes (rue Gambetta). - Représentation, mise à disposition, gestion du mobilier : correspondance, pièces comptables, arrêtés, plans, coupures de presse, inventaires, listes nominatives des spectateurs, brochures, états des dépenses et des recettes, agenda, subventions, délibérations, affiches, programme, rapport. <i>N.B : L'ancienne salle des fêtes située rue Gambetta était utilisée comme théâtre municipal à cette période.</i>	1926-1939
2 R 16	Théâtre populaire des Flandres. - Relation avec la commune, représentations : correspondance, délibérations, subventions, coupures de presse, brochures, contrats, liste nominative des établissements d'enseignement.	1957-1961
2 R 17	Centre dramatique du Nord. - Relation avec la commune d'Armentières, représentations : correspondance, coupure de presse, compte-rendu de réunion.	1960-1962
2 R 18	Spectacles Barré-Borelli. - Relation avec la commune, représentations :	1961

correspondance, brochure.

O.M.A.C.A/ Le Vivat

2 R 19	Office Municipal de l'Animation et de la Culture d'Armentières (O.M.A.C.A). - Organisation : états fiscaux et de synthèse, presse, assemblée générale.	1992
2 R 20-21	Le Vivat.	1987-1992
2 R 20	Création, fonctionnement, organisation de concours de logo, mise à disposition, adhésion de la commune à l'ORCEP (Office régional de la culture et de l'éducation permanente) : catalogue de mise en avant de la politique culturelle de la ville, délibérations, conventions, statuts, correspondance, coupures de presse, subventions, fiches de présentation d'activités.	1987-1992
2 R 21	Inauguration, pose de la première pierre : invitations, correspondance, listes nominatives des invités, comptes-rendus de réunions, arrêtés, plans.	1989-1990
2 R 22-27	Programmation : programmes, demandes de matériel, demandes de main-d'œuvre, notes de service, inventaires, affiches, pièces comptables, coupures de presse, brochures, projets, photographies, questionnaires, carnet des réservations, contrats d'engagement, calendriers des répétitions, historique des sociétés et associations participantes, listes nominatives du comité d'honneur, curriculum vitae des artistes, avis de presse, invitations, plans, arrêtés, contrats, réglementation, catalogues, attestations, mises en scène, fiches techniques, conventions, tarifs.	1987-1992
2 R 22	1987.	
2 R 23	1989-1 ^{er} semestre 1990.	
2 R 24	2 ^{ème} semestre 1990.	
2 R 25	1 ^{er} semestre 1991.	
2 R 26	2 ^{ème} et 3 ^{ème} trimestre 1991.	
2 R 27	4 ^{ème} trimestre 1991-1992.	

Bibliothèque municipale

2 R 28	Fonctionnement, gestion du personnel : catalogues, répertoires alphabétiques, comptes-rendus de réunions, correspondance, inventaires, procès-verbaux, budget, rapport d'inspection, coupures de presse, rapport annuel, avis de presse, photographies. <i>N.B : Comprend un don de Monsieur Ballat (catalogue et photographies).</i>	1914, 1965-1991
--------	--	-----------------

Monuments historiques et objets mobiliers classés

2 R 29	Musée communal. - Inventaire des objets d'art : catalogues,	1888, 1906
--------	---	------------

correspondance.

- 2 R 30 Monuments et objets historiques. - Restauration, gestion et inauguration : mémoires de travaux, coupures de presse, correspondance, listes nominatives des invités, photographies, recensements des monuments commémoratifs, documentation. 1918-1988

Jumelages

Jumelages avec Osterode et Stalybridge

- 2 R 31 Chartes et médailles. 1973, 1975, 1988, 1990

- 2 R 32 Organisation, délégations officielles, rencontres sportives, échanges de musiciens et de chorales, colonies, échanges de jeunes, visite de M. Mitterrand : programmes, correspondance, bulletins de participation, listes des participants, coupures de presse, menus, subventions, effectifs, délibérations, avis de presse, invitations, photographies, comptes-rendus de réunions, appels d'offres. 1967-1992
N.B : Organisation d'un concert tripartite et d'une exposition à la Foire Internationale de Lille (1989).

- 2 R 33 Demandes et attributions de subventions du Conseil Général et du Centre Départemental d'échanges internationaux du Nord : rapports d'activités, correspondance, projets, formulaires d'adhésions, programmes, listes des participants, comptes-rendus de séjour et de réunions, pièces comptables, fiches de renseignements, statuts, bilans, notes de présentation, réglementation. 1969-1986

Jumelage avec Stalybridge

- 2 R 34-44 Organisation, échanges de jeunes, échanges de musiciens, délégations officielles, rencontres sportives, expositions : correspondance, listes nominatives du comité de jumelage, pièces comptables, programmes, menus, coupures de presse, rapports, délibérations, livre « Brough of Stalybridge centenary 1857-1957 », listes des participants, demandes d'échanges et de correspondants, historique des villes, subventions, notes de services, rapports, comptes-rendus de séjour et de réunions, plan de développement des échanges européens inter-municipaux, projets, effectifs, avis de presse, affiches, budgets, arrêtés, emplois du temps, états de paiement, fiches médicales, invitations, candidatures des accompagnateurs, cartes postales, catalogues, réglementation. 1954-1992
- 2 R 34 1954-1961.
- 2 R 35 1962-1963.
- 2 R 36 1964-1971.

- N.B : Un voyage de professeurs est organisé ainsi qu'une visite d'usines.*
- 2 R 37 1972-1975.
- 2 R 38 1976-1978.
N.B : Échanges de policiers et de secrétaires bilingues.
- 2 R 39 1979-1980.
N.B : Organisation d'une exposition sur le vingt-cinquième anniversaire de jumelage.
- 2 R 40 1981-1982.
*N.B : Envoi de délégations officielles pour la signature de la charte de jumelage (renouvellement).
Une lettre relate le passage de la légion royale anglaise venue en pèlerinage sur les tombes des soldats anglais morts pour la France dans la région.
S'y trouve une correspondance échangée entre M. Haesebroeck et M. Hatton maire de Tameside, concernant la création de zones exemptes de toute arme nucléaire en Europe.*
- 2 R 41 1983-1985.
*N.B : Organisation d'une exposition pour le trentième anniversaire du jumelage.
Envoi de délégations officielles pour la signature de la charte de jumelage (renouvellement).
Une lettre relate le passage de la légion royale anglaise venue en pèlerinage sur les tombes des soldats anglais morts pour la France dans la région.*
- 2 R 42 1986-1988.
N.B : Organisation de la « semaine française ».
- 2 R 43 1989.
N.B : Célébration du trente-cinquième anniversaire du jumelage.
- 2 R 44 1990-1992.

Jumelage avec Osterode

- 2 R 45-62 Création, organisation, échanges de jeunes, échanges de sociétés musicales, délégations officielles, organisation de classes de neige et de colonies, rencontres sportives : correspondance, programmes, coupures de presse, affiches, listes nominatives des participants et du comité de jumelage, comptes-rendus de séjour, pièces comptables, effectifs, délibérations, demandes d'échanges et de correspondants, réglementation, statuts, notes de service, rapports, historique des villes, catalogues, comptes-rendus de réunions, plans, inventaires, photographies, menus, projets, autorisations parentales, billets de voyage, dossier « Journée de l'Europe », invitations, appels d'offres, fiches de voyage, plans de développement des échanges européens inter-municipaux, budgets, fiches médicales, allocutions, délibérations, documentation, subventions. 1962-1992
- 2 R 45 1962-1964.
N.B : Célébration du dixième anniversaire de jumelage

- 2 R 46 1965-1967.
N.B : Organisation d'une foire-exposition.
- 2 R 47 1968.
- 2 R 48 1969.
N.B : Organisation de visites d'usines.
- 2 R 49 1970.
- 2 R 50 1971.
N.B : Mention de la « semaine commerciale ».
- 2 R 51 1972.
N.B : Organisation de visites d'usines.
- 2 R 52 1973-1974.
N.B : Mention de la « semaine commerciale ».
- 2 R 53 1975.
N.B : Mention d'un séminaire franco-allemand au centre de Sonnenberg.
- 2 R 54 1976.
N.B : Mention d'un séminaire franco-allemand au centre de Sonnenberg.
- 2 R 55 1977-1978.
N.B : Célébration du quinzième anniversaire de jumelage.
- 2 R 56 1979-1980.
N.B : Certains documents évoquent le jumelage avec Stalybridge.
- 2 R 57 1981-1982.
- 2 R 58 1983-1984.
*N.B : Célébration du vingtième anniversaire de jumelage.
Échanges de syndicats, voyages de personnes malades du Centre Hospitalier Spécialisé.*
- 2 R 59 1985-1986.
N.B : Échanges de chiens de défense.
- 2 R 60 1987-1988.
*N.B : Célébration du vingt-cinquième anniversaire de jumelage.
Envoi de délégations de policiers et organisation d'un relais pédestre.*
- 2 R 61 1989-1990.
*N.B : Organisation d'un séminaire européen.
Visite de la vedette de la marine allemande S 57.
Funérailles de Mr. Ambretch, président du Comité de Jumelage d'Osterode.*
- 2 R 62 1991-1992.

3 R – Sport et tourisme

Manifestations et sociétés sportives

- 3 R 1 Concours sportifs. - Organisation : programmes, brochures, comptes-rendus de réunions, correspondance, affiches, réglementation, pièces comptables, presse, attestations, invitations. 1970, 1972, 1976, 1980-1988
N.B : Mention de l'organisation d'un relais pour la célébration des 25 ans de jumelage entre Armentières et Osterode.
- 3 R 2 Danse. - Organisation : programmes, brochures, comptes-rendus de réunions, correspondance, affiches, réglementation, pièces comptables, presse, attestations, invitations. 1985-1986
- 3 R 3-4 Fêtes-concours de l'Union des Sociétés de Gymnastique. - Organisation par la Société Municipale de Gymnastique d'Armentières, gestion comptable : effectifs, affiches, programmes, fiches de renseignements sur les sociétés participantes, règlements, registre des recettes et des dépenses, listes nominatives des jurés et des sociétés participantes, notations des gymnastes, invitations, pièces comptables, discours, listes des restaurateurs, des débiteurs et du comité d'honneur, presse, inventaires des prix, listes de souscriptions. 1900-1952
- 3 R 3 1900-1922.
N.B : Se référer également à la boîte suivante comportant un registre des dépenses et des recettes de l'année 1922 et 1952. Présence d'un don de Monsieur Letévé : programme des festivités datant de 1911.
- 3 R 4 1936-1952.
- 3 R 5 Sociétés et associations sportives déclarées (colombophilie, pétanque, philatélie, chiens de défense, pêche, basket, athlétisme, canoë-kayak, rugby, tennis de table, volley-ball, escrime, gymnastique, tirs, course à pieds). - Contrôle, déclaration, activités, historique : photographies, coupure de presse, historique de la création, rapport d'activité, programmes, listes des membres. 1925-1993
- 3 R 6 Fêtes et concours de l'Union Française des œuvres laïques d'éducation physique (UFOLEP). - Organisation : invitations, programmes, fiches de renseignements sur les jurés, pièces comptables, listes nominatives des membres du conseil d'administration et du comité d'honneur, délibérations, affiches, bulletins d'adhésion. 1949-1957
N.B : Certains documents mentionnent l'organisation de concours de gymnastique.
- 3 R 7 Stade Olympique Léo Lagrange (stade des Près d'Houplines). - Inauguration, rencontres sportives : programmes, correspondance, brochures, listes nominatives, plan, comptes-rendus de réunions, budgets, réglementation, statuts, déclaration d'association, invitations, 1965-1970

affiches, photographies.

3 R 8 Complexe de loisirs et de détente (Home de détente et de loisirs). - 1970-1973
Inauguration par le Comité d'Inauguration du Complexe Sportif
Léo Lagrange : tampon, arrêtés, pièces comptables, autorisation,
contrat, programmes, plans, réglementation, conventions, listes
nominatives, projet, affiches, registre de comptabilité, bilans.

Tourisme

3 R 9 Syndicat d'initiative. - Constitution, fonctionnement, liquidation, 1962-1993
dissolution, relation avec la commune : registres des assemblées,
coupures de presse, correspondance, procès-verbaux, réglementation,
questionnaire d'enquête, pièces comptables, brochures, plans, projets
touristiques, comptes-rendus de réunions.
*N.B : S'y trouve une plaque métallique au nom du Syndicat d'Initiative par don
de Monsieur Leblon.*

3 R 10 Office du tourisme d'Armentières. - Création, fonctionnement, 1989-1993
activités : délibérations, conventions, donations, correspondance,
comptes-rendus de visite et de réunions, projets touristiques, pièces
comptables, brochures, plans, contrats.

3 R 11 Flamme d'oblitération postale. - Demande, renouvellement : 1951-1993
délibérations, pièces comptables, correspondance.

Bibliographie

Instruction

- Municipalité

Biblio 613 : BOLLAERT (Jean-Luc), GERARD HAESEBROECK Armentières, ma ville, ma vie..., Potié, Roncq, 2007, 151 p.

- Instruction publique secondaire

Biblio 192 : DETURCK (Eric), et VLERICK (Grégory), L'Enseignement Secondaire à Armentières dans les années 1880, Lille III, licence d'histoire, 1991-1992, 26p. + annexes.

Biblio 26 : Collectif du Lycée Paul Hazard, Les Maillons de la Chaîne, CRDP de Lille, 1987, 253p. (+ photocopie des sceaux avec des notes explicatives).

Biblio 255 : Foyer socio-éducatif et coopérative scolaire, Autour du collège communal d'Armentières, textes historiques pour le centenaire du lycée Paul Hazard 1883-1983, n.d., 74p.

Biblio 370 : COLLECTIF, Lycée Paul-Hazard Armentières centenaire 1883-1983, Lille, G.M.E.P., 1983, 39p.

Biblio 665 : ASSOCIATION DES ANCIENS ÉLÈVES DU LYCÉE PAUL HAZARD D'ARMENTIÈRES, Notre collège à l'heure allemande, 2012, 70p.

Biblio 701 : Association des Anciens et Anciennes élèves du Lycée Paul HAZARD d'Armentières , A l'occasion du 130^e anniversaire, 2013, 35p.

- Instruction professionnelle

Biblio 55 : Institut Syndical Professionnel Saint Louis Armentières, Historique de l'École à l'occasion de son cinquantenaire, Lille, Havet, 1962, 44p.

Biblio 108 :

- COLLECTIF, De l'E.N.P au Lycée Technique 1888-1988, Armentières, Imprimerie Van Meenen, 1988, 139p.

- COLLECTIF, Armentières 1888-1988 E.N.P., Armentières, 1988, n.p.

- *Instruction privée*

Biblio 18 : DHENIN (Jean-Paul), L'Ecole des Pauvres d'Armentières, les grandes étapes de son histoire, son fonctionnement, 1598-1799, Lille III, Unité de Valeur de paléographie, n.d., n.p., (copie).

Biblio 48 : FERNAGUT (Alain), École Saint Roch 1885-1985, n.d., 20p

Biblio 157 : FERNAGUT (Alain), Histoire de l'école Saint Charles, 1991, 4p, (copie).

Biblio 252 : LAMOOT (Alphonse), Institution Saint-Jude à Armentières, vingt-cinq ans d'existence 1882-1907, annuaire souvenir, A. Maecht & Cie, Lille, 1907, 432p.

Biblio 436 :

- ROGIER (Raymond), 1882-1957, Trois quarts de siècle, Institution Saint-Jude Armentières S.I.L.I.C., Lille, 1957, 59p.

- INSTITUTION SAINT-JUDE, Canard du Lycée, hors série : Saint- Jude de 1882 à nos jours, Institution Saint Jude, 1998, 64p, (copies).

- ASSOCIATION DES ANCIENS ÉLÈVES DE SAINT-JUDE, Institution Saint-Jude Armentières, Cinquante ans d'existence, 1882-1932, Maeght, Lille, 1933, 192p, (copies).

- ANCIENS ELEVES, FAMILLES DE SAINT-JUDE, En Famille, n°45, mars 1971, 23p.

Biblio 540 : Association amicale des anciens élèves de l'Institution Saint-Jude (copies de bulletins 1899, 1901, 1904).

Culture

- *Musique*

Biblio 44 : LOURME, Société Philharmonique d'Armentières, histoire de la société de mai 1888 à mai 1913, 125ème anniversaire, Armentières, Imprimerie Veuve Ramon, 244p.

Biblio 45 : La Musique d'Armentières, histoire d'un centenaire, Armentières, Imprimerie A. Verbaere, 1888, 56p., (copie).

Biblio 202 : PLICHON (P.), Le Grand Orgue de l'église Saint-Vaast d'Armentières, Paris, Alexandre Pichon, 1898, 22p, (copie).

- *Cinéma*

Biblio 40 : FERNAGUT (Yvette et Alain), Cinémas en Armentières, 1986, 28p., (copie).

FERNAGUT (Yvette et Alain), Un siècle de cinéma à Armentières, 1895-1995, 1995, 39p. (copie).

- *Représentations*

Biblio 93 : BOLLIER (Patrick), Danses en Flandre sous la Révolution, Armentières, F.L.E.S.D., Groupe scolaire Léon Blum, 1989, 283p.

Biblio 425 : DEBOUCK-DEBOSQUE (Francine), Armentières sur scène, les revues locales d'Antoine Debosque, 2003, 272p.

Biblio 532 : LAMBIN (Gustave), Poésies, Monologues comiques, chansons locales, pasquilles armentières, Bette Caux, Armentières, 1906, 302p.

Sport

Biblio 411 : VLERICK (Nicolas), Jeune Garde d'Armentières, plaquette souvenir réalisé à l'occasion des 80 ans de la Société de Gymnastique La Jeune Garde, 2002, n.p.